

**12'NCİ HV.ULŞ. ANA ÜS K.LIĞI'NDA  
AYAKTA TEDAVİ GÖREN ER/ERBAŞ REÇETELERİNİN  
BİRİNCİ BASAMAK MUAYENE MERKEZİNE (BBMM)  
TEMİNİNDE VE TESLİMİNDE UYULMASI GEREKEN İDARİ ŞARTNAME**

**1. TANIMLAR:**

1.1. BİRLİK/KURUM ADI: 12'nci Hv.Ulş. Ana Üs K.lığı BBMM Erkilet-Kayseri

1.2. ECZANE: Sıralı dağıtım katılmak isteyen SGK ile anlaşmalı sivil eczane.

**2. İDARİ HUSUSLAR:**

- 2.1. Reçetelerin anlaşmalı sivil eczanelerden getirilmesinde, mesai saatleri içerisinde BBMM, mesai saatleri haricinde birlik nöbetçi amirliği sorumludur.
- 2.2. Birliğimize ayaktan er/erbaş reçetesi temin etmek isteyen eczanelere reçeteler, her yıl Ocak-Haziran, Temmuz-Aralık dönemlerini içerecek şekilde 6(altı) aylık periyotta eşit parasal tutar prensibi ile dağıtılacaktır.
- 2.3. Reçetelerin eczanelere eşit parasal tutar prensibi ile dağıtımının sağlanabilmesi ve hastaların mağdur edilmemesi amacıyla, eczanelerin Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ile sözleşme yapmış ve SGK provizyon sistemine dahil olan eczaneler olmasına dikkat edilecektir. SGK ile yapılan sözleşme fotokopileri, eczanenin bağlı bulunduğu eczacı odası/temsilcisinden "**aslı gibidir**" onaylı olacak ve idari hususlarla beraber gönderilecektir, aksi takdirde reçete dağıtım sırasına dâhil edilmeyecektir.
- 2.4. Birliğimize ayaktan er/erbaş reçetesi temin etmek isteyen eczane sahiplerine reçeteleri, sırası olduğu günlerde sabah saat:11.00'de, öğleden sonra ise saat:14:00'de okunacaktır. Mesai saatleri içerisinde Acil hallerde olması kaydıyla bu saatler dışında da reçete okunabilecektir.
- 2.5. Tedavi için garnizon dışından, Merkez K.lığından sevkle gelen, ayaktan er/erbaşların reçetesi birliğimiz tarafından okunmayacak, hastanın kendisi tarafından dışarıdan SGK ile anlaşmalı eczaneden alması hastanın kendisine söylenecek, bu personelin ilaçları için eşit parasal tutarı gözetilmeyecektir.
- 2.6. Reçetelere SGK kapsamında işlem yapılması eczane sorumluluğunda olup, hatalı TC kimlik no. girişi, Sağlık Uygulama Tebliğine aykırılık, ilaç kullanım süresinin dolmaması gibi reçetede çıkabilecek her türlü aksaklıktan kurum mesul olmayacak, anlaşmalı sivil eczane sorumlu olacaktır. Bu nedenle eczane tarafından, reçete muhteviyatı ilaçları teslim etmeden önce tabi olduğu provizyon sisteminden kontrolü yapılacaktır.
- 2.7. Birliğimizle idari anlaşma imzalayacak eczaneler, **SGK'nın "Fark ücreti çıkan ve hastadan talep edilen ücretlerde fark çıkmayan ilaçları vermeleri gerektiği"** prensibini dikkate alacak, idari anlaşma imzalayan eczanelerden istenen, er/erbaş reçeteleri ilaçlarında, hastaların ödemesi gerektiği görünen fark ücretler, hastalardan talep edilmeyecek ve eczanelere hiçbir şekilde ödenmeyecektir.
- 2.8. Reçeteler birlik tarafından okunmasından itibaren en geç 3 saat içerisinde kurum yetkilisine sivil anlaşmalı eczane tarafından teslim edilecektir. T.C. Kimlik No.su doğrulanamayan veya yürürlükteki mevzuat hükümlerine aykırı reçeteler için anlaşmalı sivil eczane tarafından bu durumu anlatan tutanak tanzim edilerek, birliğe teslim edilecektir.

- 2.9. Reçete muhteviyatındaki ilaçların tamamı ilgili eczane tarafından karşılanacaktır. Reçete sırası gelen eczane tarafından karşılanamayan ilaçlar için, üretimi olmadığı veya ithal edilmediği veya ecza depolarında bulunmadığı, üretici/ithalatçı firmadan veya en az 2(iki) ecza deposundan alınacak kaşeli imzalı belge ile belgelendirilecektir.
- 2.10. Reçetede yer alan ancak sıradaki eczanede bulunmayan ilaçlar için, birlik tarafından anlaşmalı diğer eczanelerden ilaç araştırılacak, diğer eczanelerden ilaç temin edilecektir. Bu durumda sıra aranmayacaktır. İlacı getiren eczanenin tutarına bu tutarlar işlenecektir.
- 2.11. Reçetede kullanılan ilaçların kullanım süresi dolmamış olan varsa, provizyon sisteminden alınacak çıktı ile belgelenecek, reçetede diğer ilaçlar ise eczane tarafından temin edilerek getirilecektir.
- 2.12. **Eczane birliğe teslim ettiği reçete toplam tutarını belirten hastaların T.C. numarası, isim soyisim ve ilaçların tutarlarını tek tek belirten bir toplu döküm listesini kendi bilgisayarından excel veya word formatında, tarih belirterek çıkaracak. Bu toplu listeye göre birliğin gösterdiği deftere kayıt işlemini yapacaktır. Kaşelerini basıp, imzalarını atarak kayıt altına alınmasını sağlayacaktır.**
- 2.13. Eczane tarafından birliğe ilaç teslimi yapacak yetkili kişiler, öncelikle eczacı olmak üzere bu formun altındaki ilgili kısımda belirtilecektir. İmza sirkülerini atacaktırlar. Bu kişilerin dışında yapılacak olan ilaç teslimleri kabul edilmeyecek ve eczane idari hususlara uymamış olarak işlem görecektir. Bildirilen isimlerde değişiklik olursa yazılı olarak birliğe yeni isim ve imza örneği bildirilecektir. İmza örneği için noter onayı aranmayacaktır.
- 2.14. İlaç teslimleri, bizzat birlik de görevli yetkili kişilere yapılacak, ilaçlar nizamiyelere bırakılmayacaktır. Birlik tarafından ilaç tesliminin en kısa sürede tamamlanabilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.
- 2.15. Reçete üzerinde ilacın şekli, sayısı, dozu gibi değiştirme gereken durumlarda, birlik yetkilisi ile koordine kurulacak, ilgili doktorun düzeltme işlemi yapılması sağlanacaktır.
- 2.16. Mesai saati haricinde yazılan yatan hasta, er/erbaş reçetelerinin ilaçları o günkü nöbetçi Eczaneden, birliğimizle idari anlaşma yapmasa dahi temin edilecek, bu reçetelerin tutarları eşit parasal tutar çizelgesine dâhil edilmeyecektir.
- 2.17. Eczaneler adres, telefon, e-mail adresi değişikliklerini kuruma dilekçe ile yazılı olarak bildirmek zorundadırlar.
- 2.18. Eczane sıralı dağıtımdan çıkmak istediğine dair dilekçe verirse, bir sonraki yılın sıralamasına giremeyecektir.
- 2.19. Eczacı tarafından kapatma, iflas, vefat, v.s. ve geçerli mazereti sebebiyle sırası geldiğinde ilaçları getirememesi ile ilgili olarak birliğe bu durumu şifahi olarak bildirilecek, sıranın kendinden sonraki eczaneye geçmesini isteyebilecektir.
- 2.20. Eczane yürürlükte olan tedavi yardımına ilişkin Sağlık Uygulama Tebliğ hükümlerine aynen uyacaktır.

- 2.21. Eczane, yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre provizyon sistemlerinde yer alan farmasotik eşdeğer ilaçları birlik onayına gerek olmadan verebilecektir.
- 2.22. Majistral preparatlı reçetelerde, hazırlanan preparat uygun ambalajlanacak, ambalajın üzerine kullanılmasına uygun etiket yapıştırılacak ve ilacı hazırlayan eczanenin adı, eczacının adı-soyadı-ısması, hastanın adı soyadı, ilacın terkibi, imal tarihi ile kullanılış şekli mutlak surette etikette belirtilecektir.
- 2.23. İlaç tesliminde ilaçlar hasta ismine göre ayrı ayrı şeffaf poşetlere konulup, poşetlerin üstüne hastanın adı-soyadı ve getiren eczanenin ismi ve kaşesi basılacaktır. Teslim edilen ilaç kutularının üzerlerine tabip tarafından belirtilen kullanım miktarı ile sabah/öğle/akşam tok-aç ibareleri okunaklı olarak yazılacaktır.
- 2.24. Gelen ilaçlar teslim alan görevli personel tarafından kontrol edilerek, hasta/vizite sorumlusuna verilecektir.
- 2.25. Sözleşmeli er/erbaşların reçeteri eşit parasal tutarına dâhil edilmeyecek, bu hastaların ilaçlarını kendilerinin sivil eczaneden almaları birlikleri tarafından sağlanacaktır.
- 2.26. Dönemi içerisinde yukarıda yazılı kurallara uymayan eczaneler yazılı veya sözlü olarak 2(iki) defa uyarılacak, reçete sırası karşılanmış gibi işleme tabi tutularak reçete bedeli getirdiği ilaçların tutarı kadar olacak, diğer eczanelerin tutarına eşitlenmeye çalışılmayacak. Bu şekilde oluşan tutarı kabul edilecektir. 3'üncü (üçüncü) kez ihlallerinde ise bu eczanelerle bir sonraki dönemde idari anlaşma imzalanmayacak. Ayaktan er/erbaş reçetesi gönderilmeyecektir.

Eczanenin Adı :  
Eczane Mesul Müdürü Adı-Soyadı :  
Eczane Adresi :  
Eczane Telefon Numarası, Mesul Müdür Cep Numarası :  
Eczane Mesul Müdürü Elektronik Posta Adresi :  
Kapsadığı Dönem : Ocak – Haziran 2021

Eczane Mesul Müdürü adına reçetelere işlem yapmaya yetkili biri eczacı olmak şartıyla 18 yaşından büyük en fazla 2(iki) personele ait kimlik bilgileri ve imza örnekleri:

Adı Soyadı : İmza Örneği :

Adı Soyadı : İmza Örneği :

Yukarıda yer alan idari hususlarda yazılı tüm kurallara uyacağımı taahhüt ederim.

.../.../.....  
BBMM Sorumlusunun  
Kaşe ve İmzası

.../.../.....  
Eczacı/Eczane  
Kaşe ve İmzası

ONAY  
.../.../.....  
Birlik/Kurum Amiri